

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоторъяльская средняя общеобразовательная школа»
МБОУ «Новоторъяльская СОШ»

ПРИКАЗ

25.03.2025

№ 39/1

Об организации прохождения иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Новоторъяльская СОШ»

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл «Об организации работы по приему иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования» от 25 марта 2025 года № 303

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР Ефремова Е.С.

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Сазонова Т.Р.;
учитель русского языка и литературы Подлипская Т.В.;
учитель начальных классов Мосунова Е.Н.

2. Председателю комиссии по проведению тестирования:

- организовать пункт прохождения тестирования (далее – ППТ);
- знакомиться самостоятельно и ознакомливать членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;
- обеспечить взаимодействие по вопросам тестирования с отделом образования администрации Новоторъяльского муниципального района;
- знакомить членов комиссии по проведению тестирования и технического специалиста с расписанием тестирования, утвержденным отделом образования администрации Новоторъяльского муниципального района;
- принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;

- передавать сведения о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, – в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования.

3. Членам комиссии по проведению тестирования:

3.1. В день проведения тестирования:

- обеспечить передвижение участников тестирования в ППТ и их рассадку по рабочим местам;
- до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, а также информировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;
- присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;
- следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

3.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников тестирования и представить результаты председателю.

4. Для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования привлечь в качестве:

4.1. Технического специалиста системного администратора Пирогова Е.Л., которому необходимо:

- размещать на официальном сайте и поддерживать в актуальном состоянии информацию о датах проведения тестирования; демонстрационный вариант диагностических материалов; критерии оценивания знания русского языка;
- оснастить ППТ средствами осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

4.2. Вспомогательного персонала секретаря Еросланову О.И., которой необходимо:

- составлять списки участников тестирования и представлять их председателю комиссии по проведению тестирования;
- вести протокол проведения тестирования.

5. Секретарю Ерослановой О.И. в срок до 04.04.2025 ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Волкова

В.Х.Волкова

С приказом ознакомлены:

Е.С.Ефремова
Т.Р.Сазонова
Т.В.Подлипская
Е.Н.Мосунова
Е.Л..Пирогов